

Procedury bezpieczeństwa w Publicznym Żłobku „Kącik dla Maluszka” Podstawowe zasady funkcjonowania w okresie pandemii.

Rodzic powinien przygotować dziecko na obowiązujące w żłobku procedury: ubiór personelu, brak większości zabawek, dywanu, konieczność zachowania dystansu od rówieśników i personelu, pomiar temperatury.

1. Pierwszego dnia pobytu dziecka w żłobku, rodzic zostanie zobligowany do wypełnienia deklaracji epidemiologicznej.

2. Rodzice i opiekunowie są zabezpieczeni w środki ochrony osobistej podczas odprowadzania/odbierania dzieci z budynku żłobka.

3. Przy wejściu do żłobka (na zewnątrz) umieszczono podstawowe środki higieny osobistej oraz płyn do dezynfekcji rąk. Zobowiązuje się wszystkich dorosłych do korzystania z nich.

4. Rodzic w szatni osobiście przekazuje dziecko osobie pełniącej dyżur, która udaje się z dzieckiem do łazienki w celu umycia rąk. Następnie odprowadza dziecko do wyznaczonej sali w żłobku. Osoba pełniąca dyżur przekazuje dziecko do opiekuna grupy.

5. Rodzic lub opiekun przyprowadzający/ odbierający dziecko z placówki ma zachować dystans społeczny w stosunku do innych osób wynoszący minimum 2 m.

6. Rodzic przyprowadza dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.

7. Jeżeli ktoś z domowników przebywa na kwarantannie lub w izolacji jest bezwzględny zakaz przyprowadzenia dziecka do żłobka.

8. Osoba pełniąca dyżur na korytarzu przyjmująca dziecko dokonuje pomiaru temperatury dziecka. W przypadku, kiedy temperatura dziecka wskazuje na stan podgorączkowy lub chorobowy odmawia przyjęcia dziecka do grupy.

9. Liczebność grupy wynosi do 12 dzieci (w uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci, nie więcej niż o 2).

10. Grupy przebywają w wyznaczonych i stałych salach przydzielonych przez Dyrektora żłobka, do grupy przypisani są ci sami opiekunowie na czas trwania pandemii.

11. Dziecko nie przynosi do żłobka żadnych przedmiotów czy zabawek. Dzieci nie myją zębów na terenie placówki.

12. W żłobku dziecko nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.

13. Rodzic musi wyrazić zgodę na pomiar temperatury pisemnie.

14. Podstawowe zasady higieny, tj. unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem (szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu), niepodawanie ręki na powitanie, odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania oraz zasady bezpieczeństwa obowiązujące obecnie są regularnie dzieciom przypominane.

15. Jeżeli w ciągu dnia u dziecka pojawią się symptomy przeziębienia (katar, kaszel, biegunka, wymioty, rozdrażnienie i osłabienie, ropiejące oczy itp), rodzic po telefonie od opiekuna ma obowiązek odebrać dziecko najszybciej jak to możliwe.

Powinien niezwłocznie skontaktować się z lekarzem, a o wyniku konsultacji powiadomić dyrektora placówki.

16. Ustala się ścieżkę szybkiej komunikacji z rodzicami – kontakt telefoniczny. Rodzic zobowiązany jest do stałego sprawdzania (w miarę możliwości) swojego telefonu i kontrolowania połączeń przychodzących ze żłobka, w którym przebywa jego dziecko.

17. Nie organizuje się wyjść poza teren placówki, np. spacer do parku/biblioteki itp. Natomiast dzieci pod opieką opiekunek mogą przebywać na świeżym powietrzu z zachowaniem szczególnych środków ostrożności.

18. W salach nie znajdują się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, to są one systematycznie dezynfekowane.

19. Za dezynfekcję klamek, włączników światła, uchwytów, leżaków, blatów płaskich, stołków, zabawek odpowiada personel pomocniczy wyznaczony przez dyrektora żłobka.

20. Personel pomocniczy zajmuje się wietrzeniem sal co godzinę, wówczas opiekunka wraz ze swoimi podopiecznymi przebywa w innym pomieszczeniu.

21. W obawie o bezpieczeństwo dzieci jak i pracowników, każdy pracownik zaopatrzonej jest w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice. Dzieci nie mają obowiązku noszenia maseczek ochronnych podczas pobytu w placówce.

22. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy chorobowe - kaszel, duszności, temperaturę powyżej 37° C, jest rozdrażnione, wówczas zostaje umieszczone w odizolowanym miejscu, uprzednio wyznaczonym przez dyrektora żłobka. Opiekun niezwłocznie powiadamia dyrektora i rodziców, zostają wdrożone procedury na wypadek pojawienia się zagrożenia spowodowanego wirusem SARS-CoV-2-.

Procedury odbierania dzieci z placówki podczas pandemii.

1. Rodzic informuje o odbiorze dziecka dzwoniąc na dzwonek przy wejściu lub telefon żłobkowy (+48 338792745 wew. 25) i oczekuje przed wejściem na pojawienie się pracownika żłobka. Rodzic może wejść na teren placówki po ówczesnym otwarciu drzwi przez pracownika żłobka. Rodzic przybywający po dziecko nie otwiera samodzielnie drzwi do placówki.
2. Rodzice oczekujący na dzieci mają obowiązek zachować wszystkie środki ostrożności (odstęp min. 2m , maseczki ochronne na twarz, zastosowanie płynu do dezynfekcji rąk, który znajduje się na stoliku przed wejściem do placówki).
3. W czasie epidemii rodzice powinni odbierać swoje dziecko ze żłobka. W szczególnych przypadkach może to być inna upoważniona osoba.
4. Rodzice lub upoważniona przez nich osoba zobowiązane są przyprowadzać i odbierać dziecko ze żłobka w czasie zadeklarowanym przez rodziców dziecka/ opiekunów prawnych.

5. W okresie epidemii obowiązuje zakaz przynoszenia z domu do żłobka różnych przedmiotów. Pracownik odbierający dziecko od rodziców jest upoważniony do kontroli czy dziecko przyniosło do żłobka prywatne zabawki lub innych przedmioty.
6. Czynności związane z przyprowadzeniem i odbieraniem dziecka z przedszkola powinny być wykonywane sprawnie i szybko.
7. Dyrektor żłobka może, za zgodą rodziców, wprowadzić obowiązek mierzenia codziennie temperatury wszystkim dzieciom o wyznaczonej godzinie. Jeśli dziecko będzie miało temperaturę powyżej 37,2 stopnia, rodzice muszą je odebrać z placówki.

Procedura stosowania zasad higieny przez dzieci

1. Za bieżące uzupełnianie dozowników z środkami higienicznymi odpowiedzialny jest personel pomocniczy.
2. Opiekun w pracy z dziećmi zobowiązany jest stosować środki ochronne przeciwko koronawirusowi oraz przestrzegać zasad higieny, by dzieci uczyły się przez obserwację dobrego przykładu.
3. Pod kierunkiem opiekuna dzieci powinny często i regularnie myć ręce, szczególnie:
 - przed jedzeniem,
 - po skorzystaniu z toalety,
 - po skorzystaniu z chusteczki higienicznej podczas kichania,
 - po styczności dłoni z powierzchnią lub przedmiotem, które mogły zostać zanieczyszczone koronawirusem (dzieci mogą być nosicielem wirusa lub chorować bezobjawowo),
 - po powrocie z pobytu na świeżym powietrzu.
4. Mycie rąk powinno być tak zorganizowane, by przy każdej umywalce znajdowało się tylko jedno dziecko.
5. Opiekun powinien zademonstrować dzieciom jak poprawnie należy myć ręce.

Procedura bezpiecznego korzystania z pomieszczenia do spożywania posiłków (poszczególne sale żłobkowe)

1. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania przez nie posiłków odpowiedzialny jest opiekun, któremu została powierzona opieka nad oddziałem.
2. Podczas spożywania posiłków dzieci pozostają na przypisanych salach, poszczególne grupy nie są łączone na okoliczność panowania pandemii.
3. Dzieci mogą spożywać posiłki tylko w odpowiednich odstępach pomiędzy sobą.
4. Przed każdym posiłkiem opiekun zobowiązany jest dopilnować, by dzieci dokładnie umyły ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją poprawnego mycia rąk. Jeśli z jakiegoś powodu nie jest to możliwe powinien zdezynfekować ręce dzieci i swoje płynem.

5. Poruszanie się dzieci po placówce – jedno za drugim w tzw. pociągu. Nie należy ustawiać dzieci parami i pozwalać, by trzymały się za ręce.
6. Posiłki dzieciom podaje jedna osoba z zastosowaniem ustalonej w żłobku formy zabezpieczenia (np. jednorazowe rękawiczki, maseczka, fartuch z długim rękawem).
7. Posiłki podawane są dzieciom na mytych w temperaturze min. 60⁰C naczyniach z dodatkiem detergentu lub wyparzone.
8. Po spożyciu posiłku przez dzieci opiekun informuje pracownika obsługi o wyjściu z dziećmi z sali. Wówczas pracownik obsługi dokonuje dezynfekcji sali oraz wietrzenia.
9. Pracownik obsługi dezynfekuje blaty stołów i poręcze krzeseł, przygotowując salę na powrót grupy dzieci wraz z opiekunkami.

Procedura dotycząca utrzymywania czystości w żłobku

1. Za utrzymanie czystości w żłobku odpowiedzialni są pracownicy, którym w zakresie obowiązków przydzielone zostały do sprzątania określone pomieszczenia żłobkowe.
2. Dyrektor żłobka zapewnia sprzęt do prac porządkowych oraz środki czyszczące i myjące niezbędne do wykonywania prac porządkowych.
3. Dyrektor żłobka codziennie monitoruje prace porządkowe, zwracając w szczególności uwagę na utrzymywanie w czystości ciągów komunikacyjnych, mycia i dezynfekowania powierzchni dotykowych w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków.
4. Podstawową zasadą stosowaną przez pracowników podczas wykonywania prac porządkowych powinno być utrzymanie czystości pomieszczeń i sterylności powierzchni, z których korzystają dzieci i pracownicy żłobka.
5. Pomieszczenia, ciągi komunikacyjne (schody i korytarze) oraz powierzchnie dotykowe należy regularnie, co najmniej 2 razy dziennie, oczyszczać, używając wody z detergentem lub środka dezynfekcyjnego. Należy myć i dokładnie odkażać każdego dnia:
 - biurka,
 - drzwi,
 - poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach w każdej grupie
 - ramy leżaków,
 - klamki,
 - włączniki światła,
 - poręcze i uchwyty,
 - używane przez dzieci zabawki lub inne przedmioty, z których korzystają podczas zabawy.
6. Środki chemiczne służące do mycia i dezynfekcji powinny być stosowane zgodnie z wytycznymi i zaleceniami podanymi przez producenta.
7. Podczas prac porządkowych pracownik zobowiązany jest stosować zalecane środki ochrony indywidualnej, przestrzegać zasad higieny oraz zachowywać reguły ostrożności: do procesu dezynfekcji stosować rękawice ochronne, używać maski

- w przypadku stosowania preparatów w spryskiwaczach ze względu na ryzyko podrażnienia oczu i dróg oddechowych, nie dotykać twarzy rękami w rękawiczkach, nie zakładać ponownie uprzednio zdjętych rękawic jednorazowych, podczas dezynfekcji stosować ręczniki papierowe, które po przetarciu trzeba od razu wyrzucić, nie używać tych samych ściereczek w różnych pomieszczeniach (kuchnia, łazienka, WC). To może doprowadzić do rozprzestrzeniania się wirusa.
8. W przypadku dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością np. blatów stołów kuchennych, należy przepłukać je czystą wodą, po odczekaniu zalecanego czasu pomiędzy procesem dezynfekcji a płukaniem.
 9. Podczas sprzątania wszystkie pomieszczenia powinny być regularnie wietrzone.
 10. Sprzęt i środki służące do utrzymania czystości powinny być przechowywane w zamkniętych szafkach. Po zakończonej pracy pracownik powinien:
 - umieścić sprzęt i środki chemiczne w wyznaczonym do ich przechowywania miejscu,
 - zabezpieczyć miejsce przed dostępem do niego innych osób i dzieci,
 - oznaczyć w prowadzonym rejestrze miejsce i czas przeprowadzanej dezynfekcji. Rejestr powinien być złożony w miejscu dostępnym dla opiekunów.
 11. Opiekun prowadzący zajęcia w danej sali jest uprawniony do sprawdzenia, każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć z dziećmi, czy:
 - sala została posprzątana i wywietrzona,
 - znajdujący się w niej sprzęt, pomoce i zabawki zostały zdezynfekowane.

Procedura kontaktu z rodzicami w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia dziecka

1. Za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci na terenie placówki odpowiadają opiekunki oddziału, do którego dzieci zostały przydzielone.
2. Przez cały czas pobytu dzieci w żłobku opiekun powinien skupiać swoją uwagę na dzieciach i obserwować ich zachowanie.
3. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych pracownik żłobka niezwłocznie powiadamia rodziców.
4. Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do niezwłocznego odbioru telefonu z placówki, w której przebywa dziecko.
5. Po nawiązania kontaktu rodzice/ opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są przybyć do żłobka tak szybko jak to możliwe i przejąć opiekę nad dzieckiem.
6. W przypadku objawów nieświadczących o zakażeniu koronawirusem powinni zabrać dziecko do domu i umówić wizytę u lekarza. Gdyby pojawiały się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem powinni bezzwłocznie skontaktować się z sanepidem.
7. W sytuacji, gdy przyjazd rodziców do żłobka się opóźnia a pojawia się zagrożenie związane z pogorszeniem się stanu zdrowia dziecka opiekun powinien sprowadzić fachową pomoc medyczną dzwoniąc pod numer alarmowy 112, przed przyjazdem rodziców.
8. Jeśli to możliwe powinien natychmiast powiadomić rodziców o pogorszeniu się stanu zdrowia dziecka i podjętych działaniach.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika przedszkola lub dziecka przebywającego w placówce

1. Do placówki przychodzą zdrowe osoby – pracownicy oraz dzieci, bez jakichkolwiek objawów infekcyjnych.
2. Pracownicy zostali poinstruowani, iż w przypadku wystąpienia u siebie niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, a zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym a w razie pogorszenia się stanu zdrowia wezwać pomoc pod nr 999 lub nr 112 i poinformować, że mogą być zarażeni koronawirusem.
3. W placówce wyznaczone jest pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę z podejrzeniem infekcji.
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownik jak i dziecko zostają natychmiastowo odizolowani od innych osób.
5. W przypadku, kiedy infekcja pojawia się u dziecka, pełni nad nim opiekę wyznaczony przez dyrektora pracownik żłobka.
6. Rodzic zostaje telefonicznie powiadomiony o niepokojących objawach i jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki.
7. Obszar, w którym poruszała się osoba z infekcją zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji. Zostaje również wstrzymane przyjmowanie kolejnych grup dzieci do placówki.
8. Niezwłocznie należy skontaktować się z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym w celu ustalenia wdrożenia dodatkowych procedur związanych z zaistniałym przypadkiem i ściśle stosować się do wszelkich poleceń i instrukcji.
9. Potrzebne numery telefonów znajdują się w każdej sali oraz na gazetce informacyjnej w holu.
10. Nauczyciele i pracownicy prowadzą listę osób przebywających w tym samym czasie we wspólnych częściach placówki.

Oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna dziecka, które podczas pandemii uczęszcza do Publicznego Żłobka „Kącik dla Maluszka” w Brzeźnicy.

Imię i nazwisko dziecka:

.....

1. Zapoznałam/em się z procedurami bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązującymi w żłobku oraz wytycznymi GIS.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w żłobku i innych dzieci w żłobku COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka, dowożeniem go do wskazanej wyżej placówki, tym samym na narażenie na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Nie jestem ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy.
5. W czasie przyjęcia dziecka do żłobka, moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u mojego dziecka: gorączka, duszności, katar, kaszel, nie miało ono styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy przyjęciu do żłobka i pomiar temperatury w trakcie trwania opieki.
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do żłobka smoczków, żadnych zabawek, ani przedmiotów z zewnątrz.
9. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego dziecko będzie wychodziło na spacer tylko na terenie placówki.
10. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z procedurami dziecko musi być przekazane w szatni pracownikowi żłobka. Podczas wejścia do żłobka konieczne jest posiadanie przez rodzica maseczki ochronnej i rękawiczek, należy dezynfekować ręce i przez wzgląd na sytuację przekazać dziecko pracownikowi w maksymalnie krótkim czasie.
11. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od opiekunów żłobka, odebrania dziecka w trybie natychmiastowym.

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna:

Data i podpis:

Aktualne numery telefonów rodziców:

Matki Ojca

.....
Miejscowość, data

.....
Nazwisko i imię matki/ opiekuna prawnego dziecka

.....
Nazwisko i imię ojca/ opiekuna prawnego dziecka

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zobowiązuję się, że:

- 1) będę przyprowadzać do placówki tylko dziecko zdrowe;
- 2) dziecko będzie przyprowadzane tylko przez osobę zdrową.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za stan zdrowia dziecka oraz osoby przyprowadzającej dziecko na chwilę jego przyrowadzenia do żłobka, w szczególności za wynikłe wskutek niewykonania moich zobowiązań szkody poniesione przez placówkę lub osoby trzecie.

.....
podpis matki

.....
podpis ojca

.....
Miejscowość, data

.....
Nazwisko i imię matki/ opiekuna prawnego dziecka

.....
Nazwisko i imię ojca/ opiekuna prawnego dziecka

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że dziecko ani żadna z osób pozostających z dzieckiem we wspólnym gospodarstwie domowym nie przebywa na kwarantannie ani nie zarządzono w stosunku do nich żadnych innych środków związanych z Covid-19.

Zobowiązuję się, że w przypadku gdy poweźmę informację o objęciu tych osób kwarantanną lub innym środkiem związanym z Covid-19, niezwłocznie poinformuję o tym dyrektora placówki. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za niewykonanie tego obowiązku, w szczególności za wynikłe wskutek niewykonania moich zobowiązań szkody poniesione przez placówkę lub osoby trzecie.

.....
podpis matki

.....
podpis ojca

.....
Miejscowość, data

.....
Nazwisko i imię matki/ opiekuna prawnego dziecka

.....
Nazwisko i imię ojca/ opiekuna prawnego dziecka

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgadzam się na profilaktyczny pomiar temperatury ciała dziecka
..... w okresie gdy przebywa na terenie placówki.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) jednorazowe zmierzenie temperatury nie jest przetwarzaniem danych wrażliwych (tj. danych o chorobie dziecka);
- 2) w przypadku pomiaru wielokrotnego (np. gdy jest on dokonywany codziennie o tej samej porze) art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) pozwala placówce na przetwarzanie danych wrażliwych gdy jest to niezbędne:
 - a. ze względów związanych z ważnym interesem publicznym (art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
 - b. do celów profilaktyki zdrowotnej, do zapewnienia opieki zdrowotnej (art. 9 ust. 2 lit. h RODO);
 - c. ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi (art. 9 ust. 2 lit. i RODO).

.....
podpis matki

.....
podpis ojca